

БАТЛАВ
ГОВЬ-АЛТАЙ АЙМАГ, АЛТАЙ
СУМЫН ЗАСАГ ДАРГА
Д.ЭРДЭНЭЖАРГАЛ

2024 оны 06 сарын 03 өдөр

БАТЛАВ
“МоЭнКо” ХХК-НЫ ДЭД ЗАХИРАЛ
Ж.ОЮУНЧИМЭГ

2024 оны сарын өдөр

**БАЙГАЛЬ ОРЧНЫГ ХАМГААЛАХ, ДЭД БҮТЦИЙГ
ХӨГЖҮҮЛЭХ, АЖЛЫН БАЙР НЭМЭГДҮҮЛЭХ ТУХАЙ
НИЙГМИЙН ХАРИУЦЛАГЫН ГЭРЭЭ**

Энэхүү гэрээг нэг талаас Говь-Алтай аймгийн Алтай сумын Засаг дарга (цаашид “Засаг дарга” гэх) нөгөө талаас ашигт малтмалын MV-020566 дугаартай тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч “МоЭнКо” ХХК (цаашид “Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч” гэх) нар (цаашид хамтад нь “Талууд” гэх) дараах нөхцөлөөр харилцан тохиролцон 2024 оны 06 дугаар сарын 03 -ны өдөр байгуулав.

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭГ

- 1.1. Энэхүү гэрээ нь Говь-Алтай аймгийн Алтай сумын нутагт Ашигт малтмалын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу олгосон тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч байгаль орчныг хамгаалах, тусгай зөвшөөрлийн хүрээнд үйл ажиллагаа явуулах, уурхай ашиглах, кемп, үйлдвэр байгуулахтай холбогдсон дэд бүтцийг хөгжүүлэх, ажлын байр нэмэгдүүлэх, орон нутгийн хөгжлийг дэмжих, орон нутгийн иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах асуудлаар талуудын хооронд үүсэх харилцааг зохицуулна.
- 1.2. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч нь XV-020745 дугаартай тусгай зөвшөөрөл бүхий талбай орших Говь-Алтай аймгийн Алтай сумын байгаль орчныг хамгаалах, уурхай ашиглах, үйлдвэр байгуулахтай холбогдсон дэд бүтцийг хөгжүүлэх, ажлын байр нэмэгдүүлэх, орон нутгийн иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах, төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд сайн дурын үндсэн дээр дэмжлэг, туслалцаа үзүүлж, хамтран ажиллана.
- 1.3. Энэхүү гэрээнд байгаль орчныг хамгаалах, уурхай ашиглах, үйлдвэр байгуулахтай холбогдсон дэд бүтцийг хөгжүүлэх, ажлын байр нэмэгдүүлэх, орон нутгийн хөгжлийг дэмжих, орон нутгийн иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах чиглэлээр хийх төсөл, арга хэмжээний жагсаалтыг хавсаргах бөгөөд (цаашид “гэрээний хавсралт” гэх) гэрээний салшгүй хэсэг болно.
- 1.4. Гэрээг гэрээ байгуулсан өдрөөс эхлэн 2024 оны 06 сарын 03 -ны өдөр хүртэл 1 жилийн хугацаатай байгуулав.

ХОЁР. ЗАСАГ ДАРГЫН ЭРХ, ҮҮРЭГ

- 2.1. Энэхүү гэрээний хүрээнд Засаг дарга дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ:
 - 2.1.1. Хууль тогтоомжоор олгогдсон бүрэн эрхийн хүрээнд тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн үйл ажиллагааг тогтвортой, хэвийн явуулах нөхцөлөөр хангах

Алтай сумыг төлөөлж: 

Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж: 



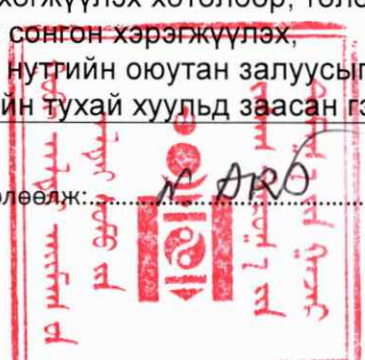
- 2.1.2. Гэрээний хүрээнд хэрэгжүүлсэн болон хэрэгжүүлэхээр төлөвлөж байгаа төсөл, арга хэмжээний талаар орон нутгийн иргэдэд танилцуулж, мэдээлэл өгөх;
- 2.1.3. Энэхүү гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах;
- 2.1.4. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн зарласан ажлын байр болон бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авахтай холбогдсон мэдээллийг иргэдэд хүргэн ил тод, нээлттэй хэлбэрээр зохион байгуулах;
- 2.1.5. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн байгаль орчныг хамгаалах менежментийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавих;
- 2.1.6. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн гаргасан хүсэлт, шаардлагыг хууль тогтоомжид нийцүүлэн шийдвэрлэж, зохих хариуг өгөх;
- 2.1.7. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчдэд сум орон нутаг, төрийн байгууллагын албан хаагчид болон иргэдийн зүгээс хууль бус дарамт шахалт үзүүлэх асуудлыг таслан зогсоох, буруутай этгээдэд хариуцлаг тооцох;
- 2.1.8. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг хуульд заасан эрх, үүргээ хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж, хамтран ажиллах;
- 2.1.9. Сумын иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлаар баталсан төсөл, арга хэмжээнээс тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчтэй хамтран хэрэгжүүлэх боломжтой төсөл, арга хэмжээг сонгож, тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчид хамтран хэрэгжүүлэх санал тавих;
- 2.1.10. Энэхүү гэрээний хүрээнд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд хуульд заасан дэмжлэгийг үзүүлэх;
- 2.1.11. Гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, гэрээний үүргээ биелүүлэхийг тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчээс шаардах;
- 2.1.12. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчээс гэрээнд тусгагдаагүй зүйл шаардахгүй байх /тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн хуулиар хүлээсэн үүргээс бусад/
- 2.1.13. Гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал гаргах
- 2.1.14. Хууль тогтоомжид заасан бусад эрхийг эдэлж, үүргийг хүлээнэ.

ГУРАВ. ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ЭЗЭМШИГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

- 3.1. Ажлын байр нэмэгдүүлэх, орон нутгийн хөгжлийг дэмжих, орон нутгийн иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах:
 - 3.1.1. Үйл ажиллагаагаа хэвийн, тасралтгүй явуулахад орон нутгийн иргэн, хуулийн этгээдийн зүгээс хууль бусаар саад учруулсан тохиолдолд уг асуудлыг зохих журмын дагуу аймаг, сумын Засаг дарга, түүний Тамгын газар, иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд тавьж шийдвэрлүүлэх;
 - 3.1.2. Байгаль орчныг хамгаалах менежментийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах,
 - 3.1.3. Засаг даргын санал болгосон байгаль орчныг хамгаалах, нөхөн сэргээх, орон нутаг хөгжүүлэх хөтөлбөр, төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлуудаас харилцан зөвшилцөж сонгон хэрэгжүүлэх,
 - 3.1.4. Орон нутгийн оюутан залуусыг дадлага хийх нөхцөл боломжоор хангаж, Хөдөлмөрийн тухай хуульд заасан гэрээ байгуулж, цалин хөлс олгох;

Алтай сумыг төлөөлж:.....

Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж:.....



Handwritten signature

3.1.5. Хамтран хэрэгжүүлж буй төсөл, арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, санал тавих,

3.1.6. Хэрэгжүүлж байгаа төсөл, арга хэмжээ болон үйл ажиллагааныхаа талаар аймаг, сумын иргэдэд мэдээлэл өгч, сурталчлах,

3.1.7. Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах, ажиллах хүч сонгохдоо тухайн орон нутагт бүртгэлтэй татвар төлөгч иргэн, хуулийн этгээдэд эхний ээлжид давуу эрх олгох,

3.1.8. Гамшгийн үед сайн дурын үндсэн дээр тухайн орон нутагт техник, тоног төхөөрөмж, ажиллах хүчний болон бусад материаллаг туслалцаа үзүүлэх;

3.1.9. Энэхүү гэрээний хүрээнд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд Засаг даргаас хуульд заасан дэмжлэг авах,

3.1.10. Гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, гэрээний үүргээ биелүүлэхийг Засаг даргаас шаардах;

3.1.11. Гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал гаргах;

3.1.12. Байгаль орчныг хамгаалах, ажлын байр нэмэгдүүлэх, орон нутгийн хөгжлийг дэмжих, орон нутгийн иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах чиглэлээр гэрээний хавсралтад дурдсан төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, боломжтой дэмжлэг туслалцааг үзүүлэх;

3.1.13. Хууль тогтоомжид заасан бусад эрхийг эдэлж, үүргийг хүлээнэ.

3.2. Хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх чиглэлээр:

3.2.1. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч нь Монгол Улсын Үндсэн хууль, Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль, Газрын тухай хууль, Татварын тухай хууль, Нийгмийн даатгалын тухай багц хуулиуд, Ашигт малтмалын тухай хууль, Газрын хэвлийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;

3.2.2. Орон нутгийн төсөвт төлөх татвар, хураамж, төлбөрийг холбогдох хуулийн дагуу хуульд заасан хугацаанд бүрэн төвлөрүүлэх;

3.3. Байгаль хамгаалах, нөхөн сэргээх чиглэлээр:

3.3.1. Байгаль орчныг хамгаалах менежментийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж, хуульд заасны дагуу тайлагнах;

3.3.2. Туслан гүйцэтгэгч аж ахуйн нэгжүүдийн байгаль орчныг хамгаалах менежментийн төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилт, тайланд хяналт тавьж ажиллах;

3.3.3. Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийг тухайн үед мөрдөгдөж байгаа хууль, эрх бүхий байгууллагаас баталсан, тогтсон тарифын хэмжээгээр орон нутгийн төсөвт төлөх;

3.3.4. Монгол улсын ерөнхийлөгчийн санаачилсан “Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд Говь-Алтай аймгийн хэмжээнд “108 сая ширхэг мод тарих” аяныг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж, хамтран ажиллах;

ДӨРӨВ. ГЭРЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ ДҮГНЭХ

4.1. Алтай сумын Засаг дарга, ИТХ нь гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулна.

4.2. Алтай сумын Засаг дарга болон ИТХ-ын дарга нь гэрээний биелэлтийн талаар дүгнэлт боловсруулж, гэрээ дуусахаас нэг сарын өмнө гэрээт компанид хүргүүлнэ.

Алтай сумыг төлөөлж:.....



Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж:.....

4.3. “МоЭнКо” ХХК нь гэрээний биелэлтийн талаар дүгнэлт боловсруулж, гэрээ дуусахаас нэг сарын өмнө Алтай сумын засаг дарга болон ИТХ-д хүргүүлнэ.

ТАВ. ГЭРЭЭНИЙ ИЛ ТОД БАЙДАЛ, ХЭРЭГЖИЛТ, ТАЙЛАГНАЛТ

5.1. Гэрээний ил тод байдлыг хангах зорилгоор тухайн орон нутгийн иргэдэд гэрээ байгуулсан талаар мэдээлэх бөгөөд гэрээ, түүнтэй холбогдсон баримт бичгийг талуудын цахим хуудсанд ажлын 3 хоногийн дотор байршуулна. Гэрээний хувийг ажлын 5 хоногийн дотор аймаг, сумын Олборлох үйлдвэрлэлийн ил тод байдлын санаачилгын дэд зөвлөлд хүргүүлнэ.

5.2. Гэрээний биелэлтийн тайланг дараан оны 2 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор Геологи, уул уурхайн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллага, аймаг сумын иргэдийн төлөөлөгчдийн хуралд хүргүүлнэ.

ЗУРГАА. ГЭРЭЭНИЙ ХАРИУЦЛАГА

6.1. Энэхүү гэрээ нь талуудыг хууль тогтоомжид заасан бусад үүргээс чөлөөлөх үндэслэл болохгүй.

6.2. Талууд гэрээний үүргээ биелүүлээгүй тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

6.3. Гэрээний аль нэг тал давагдашгүй хүчин зүйл (газар хөдлөлт, үер, гал түймэр, хүчтэй салхи, шуурга, халдварт өвчин, байгалийн бусад аюулт үзэгдэл, хатуу хөл хорио, төрийн оролцоо)-ийн нөхцөл байдлын улмаас гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх боломжгүй болсон тохиолдолд нөгөө талдаа албан бичгээр мэдэгдэх бөгөөд мэдэгдсэнээр хариуцлагаас чөлөөлөгдөх үндэслэл болно. Дээрх давагдашгүй хүчин зүйлийн нөхцөл байдал бий болсон тохиолдолд гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг тус нөхцөл байдал арилах хүртэлх хугацаагаар харилцан тохиролцож хойшлуулж, сунгана. Давагдашгүй хүчин зүйл болсон нь гэрээний үүргийг биелүүлэх үүргээс чөлөөлөх үндэслэл болохгүй.

6.4. Гэрээгээр хүлээсэн эрх, үүргээ гуравдагч этгээдэд шилжүүлэхийг хориглоно.

ДОЛОО. МАРГААН ШИЙДВЭРЛЭХ

7.1. Талууд гэрээний хэрэгжилттэй холбогдсон маргаан, зөрчлийг эв зүйгээр шийдвэрлэхийг эрмэлзэх бөгөөд тохиролцоонд хүрч чадаагүй тохиолдолд гомдлоо шүүхэд гаргаж болно.

НАЙМ. ГЭРЭЭ ХҮЧИН ТӨГӨЛДӨР БОЛОХ

8.1. Талууд гэрээнд гарын үсэг зурснаар хүчин төгөлдөр болно.

8.2. Талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно. Гэрээнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлт нь гэрээний нэгэн адил хүчинтэй байх бөгөөд түүний салшгүй хэсэг болно.

8.3. Гэрээг Монгол хэл дээр 3 хувь үйлдэнэ. Зайлшгүй тохиолдолд гэрээний хувийг Англи хэл дээр үйлдэж болно.

8.4. Энэхүү гэрээ нь хуудас хавсралттай болно.



Алтай сумыг төлөөлж:.....

Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж:.....

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН:

ГОВЬ-АЛТАЙ АЙМГИЙН АЛТАЙ
СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫГ ТӨЛӨӨЛЖ:

Алтай сумын *Тамгын газрын дарга*
.....
(гарын үсэг, тамга) (гарын үсгийн тайлал)

Хаяг, байршил: Монгол Улс, Говь-Алтай аймаг, Алтай сумын Засаг даргын Тамгын газар
Регистрийн дугаар: *9705002*
Утас: *99 025 390*
И-мэйл: *Narjumbuyan@gmail.com*

ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ЭЗЭМШИГЧИЙГ
ТӨЛӨӨЛЖ:

У.БМ
.....
(Я.Бат-Ирээдүй)
(гарын үсэг, тамга) (гарын үсгийн тайлал)

Хаяг, байршил: Улаанбаатар, СБД, 4-р хороо, Сөүлийн гудамж-23, Түшиг төв, 3-р давхар
Регистрийн дугаар:.....
Утас: 7011-0567.....
И-мэйл:.....

Алтай сумыг төлөөлж:.....


Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж:.....
У.БМ

Байгаль орчныг хамгаалах, дэд бүтцийг хөгжүүлэх, ажлын байр нэмэгдүүлэх тухай "МоЭнКо" ХХК-тай байгуулсан нийгмийн хариуцлагын гэрээний хавсралт

АЛТАЙ СУМЫН БАЙГАЛЬ ОРЧНЫГ ХАМГААЛАХ, ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЯВУУЛАХ, УУРХАЙ АШИГЛАХ, ҮЙЛДВЭР БАЙГУУЛАХТАЙ ХОЛБОГДСОН ДЭД БҮТЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ, АЖЛЫН БАЙР НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙГ ДЭМЖИХ, ИРГЭДИЙН АМЬДРАХ ОРЧНЫГ САЙЖРУУЛАХ ЧИГЛЭЛЭЭР ХИЙХ ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЖАГСААЛТ

2024 оны 06 сарын 03 өдөр

Алтай сум

Гэрээний дугаар.....

Гэрээ байгуулсан талууд: Говь-Алтай аймгийн Алтай сумын Засаг дарга Д.Эрдэнэжаргал (цаашид "Засаг дарга" гэх), нөгөө талаас ашигт малтмалын XV-020745 дугаартай тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч "МоЭнКо" ХХК.

№	Төсөл, арга хэмжээний нэр	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Төсөл арга хэмжээг хэрэгжүүлэх хөрөнгө, дэмжлэг, хандив, тусламж
Нэг. Байгаль орчныг хамгаалах чиглэлээр			
Хоёр. Дэд бүтцийг хөгжүүлэх, сайжруулах чиглэлээр			
2.1	Орон нутгийн дэд бүтцийг хөгжүүлэх чиглэлээр ИТХ-аар батлагдсан төсөл хөтөлбөрүүдэд дэмжлэг үзүүлэх:	2024	20,000,000.00 /Хорин сая/ төгрөгийг орон нутгийн хөгжлийн сангийн дансанд шилжүүлнэ.
Гурав. Орон нутгийг хөгжлийг дэмжих, иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах, ажлын байр нэмэгдүүлэх чиглэлээр			

Алтай сумыг төлөөлж:.....



Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийг төлөөлж:.....

